



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกคอน อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้เผยแพร่ประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศนำไปใช้ประกอบการปรับปรุงพัฒนาการบริหารงานภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ตามประกาศประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดย องค์การบริหารส่วนตำบลโคกคอน มีผลการประเมิน คะแนนเฉลี่ยโดยรวม ๙๓.๗๒ ระดับผลการประเมินผ่าน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

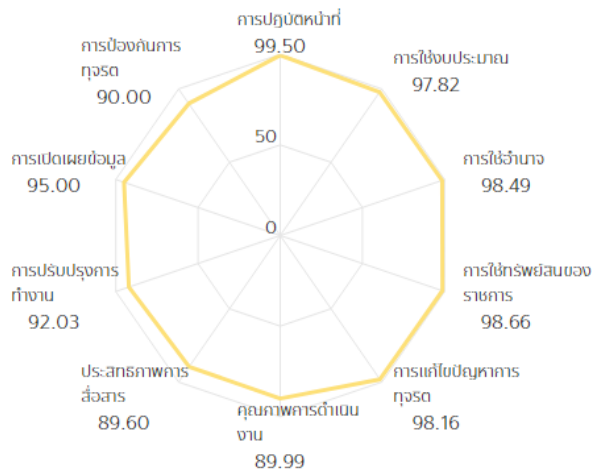
ปี 2562

ปี 2563

ปี 2564

ปี 2565

ปี 2566



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	99.50
2	การใช้งบประมาณ	97.82
3	การใช้อำนาจ	98.49
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.66
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.16
6	คุณภาพการดำเนินงาน	89.99
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	89.60
8	การปรับปรุงการทำงาน	92.03
9	การเปิดเผยข้อมูล	95.00
10	การป้องกันการทุจริต	90.00

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ องค์การบริหารส่วนตำบล โคกคอน ชำงตัน จึงได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของหน่วยงาน เพื่อกำหนดประเด็นในการวิเคราะห์ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องรักษาระดับมาตรฐานหรือปรับปรุงและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งจะต้องมีความ สอดคล้องกับผลการประเมินฯ ทั้งนี้ การวิเคราะห์ผลในประเด็นต่างๆ มีรายละเอียดดังนี้

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายประเด็นข้อคำถามที่ผลการ ประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

แบบวัดความรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

ประเด็นคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ		
๑๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมใน กระบวนการงบประมาณ มากน้อย เพียงใด	๙๕.๙๗	- ควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมใน การจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับ ติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้ง เพื่อให้ บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์ สูงสุดต่อประชาชน
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ		
๑๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการ กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของราชการอย่าง สม่าเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการ นำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว มาก น้อยเพียงใด	๙๔.๙๗	- ควรจัดให้มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างทุกคน ได้ทราบถึง แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไป ใช้ เพราะยังมีเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรในหน่วยงานบาง รายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง

ประเด็นคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ		
		<p>เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ควรกำชับเจ้าหน้าที่ได้กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างเคร่งครัด - ควรประชาสัมพันธ์คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นประจำพร้อมรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ - ควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่ เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต		
1๒๗ ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๕.๙๔	<ul style="list-style-type: none"> - ควรยกระดับมาตรฐานทางจริยธรรมในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่โดยการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ หรือจัดการฝึกอบรมที่มีสาระด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

ประเด็นคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน		
E๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๗๓.๙๓	<ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ
E๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๘๑.๑๔	<ul style="list-style-type: none"> - ควรมีการขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน เพื่อบุคลากรที่มีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร		
E๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	๗๘.๖๔	<ul style="list-style-type: none"> - ควรจัดให้มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย สะดวก และรวดเร็วมากขึ้น

E๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๗๑.๕๗	- ควรมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวอย่างชัดเจน โดยผ่านช่องทางๆ ของหน่วยงาน และเผยแพร่ให้ประชาชนได้รับทราบอย่างต่อเนื่อง
---	-------	---

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

ประเด็นคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล		
O๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนารายการบุคคลประจำปี	๐	- ควรจัดทำรายละเอียดของการดำเนินการสรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล เช่น อัตรากำลัง การแต่งตั้ง/โยกย้าย การฝึกอบรม/พัฒนา ให้ครบถ้วนตามรายละเอียดตัวชี้วัด
O๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม	๐	- ควรแสดงการขับเคลื่อนจริยธรรมให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบด้านข้อมูล การจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดในประข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

ประเด็นคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน		
E๔ ในช่วง ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกเก็บเงิน ทรัพย์สินของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๙๐.๖๖	- ควรมีการขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน เพื่อบุคลากรที่มีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร		
E๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	๗๘.๖๔	- ควรจัดให้มีช่องทางช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย สะดวก และรวดเร็วมากขึ้น

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

ประเด็นคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล		
O๒๖ รายงานผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๐	- ควรจัดทำรายละเอียดของการดำเนินการสรุปข้อมูล สถิติด้านทรัพยากรบุคคล เช่น อัตรากำลัง การ แต่งตั้ง/โยกย้าย การฝึกอบรม/พัฒนา ให้ครบถ้วน ตามรายละเอียดตัวชี้วัด
O๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม	๐	- ควรแสดงการขับเคลื่อนจริยธรรมให้ครบถ้วนตาม องค์ประกอบด้านข้อมูล การจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับ พฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตน ทางจริยธรรม

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่ผลการ
ประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

ประเด็นคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร		
E๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึง ได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	๗๘.๖๔	- ควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ผ่านช่องทางที่ หลากหลายเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ อย่างสะดวกและรวดเร็ว และปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน
E๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่ประชาชนหรือ ผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่าง ชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๗๑.๕๗	

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

ประเด็นคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล		
O๑ โครงสร้าง	๑๐๐	จัดทำแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ
O๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐	จัดทำข้อมูลผู้บริหารของหน่วยงานทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่าย ประจำ
O๓ อำนาจหน้าที่	๑๐๐	เปิดเผยข้อมูลอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน
O๔ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนา หน่วยงาน	๑๐๐	จัดทำและเปิดเผยแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน
O๕ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐	เปิดเผยข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน
O๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐	ไม่มีใน OIT ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗
O๗ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐	เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานตามอำนาจหน้าที่
O๘ Q&A	๑๐๐	จัดให้มีช่องทางการติดต่อสอบถาม
O๙ Social Network	๑๐๐	ไม่มีใน OIT ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗
O๑๐ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วน บุคคล	๑๐๐	ไม่มีใน OIT ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่ผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

แบบวัดความรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

ประเด็นคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ		
๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๔.๙๗	<ul style="list-style-type: none"> - ควรจัดให้มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างทุกคน ได้ทราบถึงแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ เพราะยังมีเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง - ควรกำชับเจ้าหน้าที่ได้กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างเคร่งครัด - ควรประชาสัมพันธ์คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นประจำพร้อมรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ - ควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่ เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

ประเด็นคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
๐๓๔ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐	เปิดเผยผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ
๐๓๕ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐	เปิดเผยผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการเพื่อจัดการการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดในข้อคำถามที่ผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

แบบวัดความรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

ประเด็นคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้จ่ายงบประมาณ		
๑๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	๙๕.๙๗	หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์การดำเนินงานและขั้นตอนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อให้บุคลากรได้รับทราบอย่างทั่วถึง

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

ประเด็นคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
๐๑๙ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	๑๐๐	เปิดเผยรายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ
๐๒๐ ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐	เปิดเผยประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ
๐๒๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐	เปิดเผยความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานที่มีการลงนามในสัญญาให้สาธารณชนได้รับทราบ
๐๒๒ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑๐๐	เปิดเผยรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดในข้อคำถามที่ผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

แบบวัดความรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

ประเด็นคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ		
๑๑๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๙๖.๙๗	หน่วยงานควรมีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดจากการใช้อำนาจหรือการสั่งการของผู้บังคับบัญชา และกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง และการดำเนินตามมาตรการ ที่ได้กำหนดไว้ รวมถึงการเผยแพร่ช่องทางกรรณไต่สวนในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาสั่งให้กระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง

ประเด็นคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
ตัวชี้วัดที่ ๓ การแก้ไขปัญหาการทุจริต		
1๒๗ ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๕.๙๔	ควรมีกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ หรือจัดการฝึกอบรมที่มีสาระด้านมาตรฐานทางจริยธรรม และประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร และควรมีการจัดตั้งทีมให้คำปรึกษา ตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมเพื่อสร้างการรับรู้ในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

ประเด็นคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
O๒๓ นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐	จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และประกาศเผยแพร่ให้สาธารณชนได้รับทราบ
O๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐	จัดทำนโยบายหรือแผนการบริหารงานบุคคล
O๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐	จัดทำหลักเกณฑ์และพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน
O๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐	เปิดเผยผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ
O๓๙ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐	ประกาศประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐให้สาธารณชนได้รับทราบ
O๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐	เปิดเผยผลการสร้างเสริมมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ
O๔๑ การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐	มีการประเมินจริยธรรมของบุคลากรในหน่วยงานเป็นประจำทุกปีแล้วรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชา พร้อมเผยแพร่ข้อมูลให้สาธารณชนได้รับทราบ

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่ผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

แบบวัดความรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

ประเด็นคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
ตัวชี้วัดที่ ๓ การแก้ไขปัญหาการทุจริต		
1๒๗ ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๕.๙๔	ควรมีกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ หรือจัดการฝึกอบรมที่มีสาระด้านมาตรฐานทางจริยธรรม และประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร และควรมีการจัดตั้งทีมให้คำปรึกษา ตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมเพื่อสร้างการรับรู้ในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

ประเด็นคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
O๒๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด	๑๐๐	เปิดเผยคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ
O๒๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐	จัดให้มีช่องทางออนไลน์สำหรับให้บุคคลภายนอกสามารถร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยเฉพาะ
O๒๙ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ	๑๐๐	เปิดเผยข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบของหน่วยงานให้สามารถชนได้รับทราบ
O๓๐ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ	๑๐๐	เปิดเผยข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบของหน่วยงานให้สามารถชนได้รับทราบ
O๓๑ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	จัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษของหน่วยงานและเปิดเผยข้อมูลให้สาธารณชนได้รับทราบ
O๓๒ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐	เปิดเผยข้อมูลที่แสดงถึงการดำเนินกิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ
O๓๓ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๐๐	เปิดเผยข้อมูลการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ

ประเด็นคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
O๓๔ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐	เปิดเผยผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ
O๓๕ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐	เปิดเผยผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี ๒๕๖๖ ของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ
O๓๖ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐	เปิดเผยแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๗ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับ
O๓๗ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐	เปิดเผยการรายงานรอบ ๖ เดือน
O๓๘ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐	เปิดเผยการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ๒๕๖๖ ของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ
O๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐	เปิดเผยการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๖ และการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ให้สาธารณชนรับทราบ
O๔๓ การดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐	เปิดเผยผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี ๒๕๖๖ ของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ

๒. แนวทางในการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ มีรายละเอียด ดังนี้

ประเด็นการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
<p>๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑.ผู้รับผิดชอบการประเมิน ITA ชี้แจงผลคะแนนในตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒.สรุปประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพได้ดังนี้</p> <p>๒.๑ แบบวัด IIT ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>๒.๒ แบบวัด EIT ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน</p> <p>๒.๓ แบบวัด OIT ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ การเปิดเผยข้อมูล</p> <p>๓. เมื่อได้ประเด็นแล้ว พิจารณาข้อคำถามที่มีคะแนนต่ำกว่าข้ออื่น ๆ เพื่อนำมาดำเนินการกำหนดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติระยะเวลา เพื่อแก้ไขสิ่งที่บ่งชี้ข้อบกพร่อง จำแนกได้ ดังนี้</p> <p>๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัวมากนักน้อยเพียงใด คะแนนที่ได้ ๙๔.๙๗</p>	<p>ทุกกอง</p>	<p>๑.จัดการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างทุกคน ได้ทราบถึงแนวทางการปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของ</p> <p>๒.กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหรือการให้บริการประชาชนถือปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าวโดยเคร่งครัด</p> <p>๓.ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานในช่องทางที่หลากหลาย</p> <p>๔.จัดให้มีการฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่/กิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรม</p>	<p>ดำเนินการทั้งปีงบประมาณ</p>
	<p>๒.แบบวัด EIT ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ผลการประเมินจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ระบุว่า</p> <p>- e๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>ทุกกอง</p>	<p>๑. กรณียังไม่มีการจัดทำคู่มือบริการประชาชน ให้ดำเนินการจัดทำขึ้น โดยให้ระบุขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน</p> <p>๒. ถ้ามีแล้วให้ทำการปรับปรุงคู่มือการให้บริการประชาชนใหม่โดยทบทวนขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้เดิมให้มีความกระชับมากขึ้น</p> <p>๓. จัดทำแผ่นพับรูปขั้นตอนที่อ่านเข้าใจง่ายประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ อบต.โคกคอน</p>	<p>ดำเนินการทั้งปีงบประมาณ</p>

ประเด็นการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
	<p>- e๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ</p>		<p>๔. นำคู่มือจากข้อ ๑ และข้อ ๒ เผยแพร่ทางเว็บไซต์</p> <p>เพจ อบต.โคกคอน</p> <p>๕. นำคู่มือที่สร้างขึ้นมาจัดทำในรูปลิงค์หรือคิวอาร์โค้ด ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบ</p>	<p>ดำเนินการทั้งปีงบประมาณ</p>
	<p>๓.แบบวัด OIT ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล</p> <p>0๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี คะแนนที่ได้ ๐</p> <p>0๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม คะแนนที่ได้ ๐</p>	<p>ทุกกอง</p>	<p>๑.จัดทำรายละเอียดของการดำเนินการสรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล เช่น อัตรากำลัง การแต่งตั้ง/โยกย้าย การฝึกอบรม/พัฒนา ให้ครบถ้วน</p> <p>๒.ดำเนินการขับเคลื่อนจริยธรรมให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบด้านข้อมูล</p> <p>๓.การจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม</p>	<p>ไตรมาสที่๒และ๔</p>
<p>การให้บริการและระบบ E-Service</p>	<p>๒.แบบวัด EIT ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน</p> <p>E๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด</p>	<p>ทุกกอง</p>	<p>๑.จัดให้มีช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย สะดวก และรวดเร็วมากขึ้น</p> <p>๑. เสนอให้แต่ละส่วนงานจัดทำ E-Service ขึ้นมา เพิ่มเติมจากที่มีอยู่แล้วให้ครอบคลุมภาระงานแต่ละกอง และเพื่อลดดุลพินิจในการให้บริการ และเกิดความเท่าเทียมกับผู้มารับบริการ</p>	<p>ดำเนินการทั้งปีงบประมาณ</p>

ประเด็นการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
<p>๓.ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</p>	<p>6๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด</p> <p>6๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด</p> <p>0๑ โครงสร้าง</p> <p>0๒ ข้อมูลผู้บริหาร</p> <p>0๓ อำนาจหน้าที่</p> <p>0๕ ข้อมูลการติดต่อ</p> <p>0๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>0๗ ข่าวประชาสัมพันธ์</p> <p>0๘ Q&A</p> <p>0๙ Social Network</p> <p>0๑๐ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>	<p>ทุกกอง</p>	<p>- ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ที่ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย ผ่านช่องทางที่หลากหลายเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน</p>	<p>ดำเนินการทั้งปีงบประมาณ</p>
<p>๔.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p>	<p>1๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด</p>	<p>ทุกกอง</p>	<p>๑. ดำเนินการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างทุกคน ได้ทราบถึงแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้</p> <p>๒ กำชับเจ้าหน้าที่ในการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างเคร่งครัด</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นประจำพร้อมรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ</p> <p>๔. สร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่</p>	<p>ไตรมาสที่ ๑</p>
<p>๕.กระบวนการสร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>1๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด</p>	<p>กองคลัง</p>	<p>๑. เมื่อผ่านการอนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แล้ว สำนักปลัดจะดำเนินการแจกสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้เรียกเรียบร้อยแล้วให้กับทุกกอง</p>	<p>เดือนกันยายน</p>

ประเด็นการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
			<p>๒. เผยแพร่ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์ของ อบต.โคกคอน</p> <p>๓. ส่งสำเนาข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. เผยแพร่รูปแบบข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกคอน เพื่อให้บุคลากรภายใน และประชาชนทั่วไปได้รับทราบ</p>	
<p>๖.กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</p>	<p>๑๑๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริตมากนักน้อยเพียงใด</p> <p>๑๒๗ ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมากนักน้อยเพียงใด</p>	<p>ทุกกอง โดยมีสำนักปลัดเป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก</p>	<p>๑.ดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดจากการใช้อำนาจหรือการสั่งการของผู้บังคับบัญชา และกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง และการดำเนินการตามมาตรการ ที่ได้กำหนดไว้</p> <p>๒.เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาสั่งให้กระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง</p> <p>๓.จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ หรือจัดการฝึกอบรมที่มีสาระด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร</p>	<p>ไตรมาสที่ ๑</p>
<p>๗.กลไกและการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p>	<p>๑๒๗ ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมากนักน้อยเพียงใด</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจหรือจัดการฝึกอบรมที่มีสาระด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร</p>	<p>ไตรมาสที่ ๑</p>

ประเด็นการวิเคราะห์	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
			๒ จัดตั้งทีมให้คำปรึกษาเพื่อตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมเพื่อสร้างการรับรู้ในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม	

๓. ข้อจำกัด/ปัญหาอุปสรรคของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑. ขาดแคลนบุคลากรด้านไอที
๒. ขาดความร่วมมือจากบุคลากรภายในหน่วยงาน

ข้อเสนอแนะ

- ไม่มีข้อเสนอแนะ